

令和4年度

主催 大和商工会議所／綾瀬市商工会

学生から社会人へとかかわる3日間

# 新入社員 研修会



本研修で学べる事 ▶

「ビジネスマナー」「コミュニケーション」「SNS コンプライアンス」「リスク管理」など

## 開催概要

＜担当講師＞渋谷雄大（しぶや たけひろ）氏



訪問販売会社にて最年少トップセールスを樹立。その後、サプリメント専門チェーン事業部門の責任者として、ショッピングセンター・百貨店などへの出店戦略をはじめとして、人材育成、プロモーション・広報などを一手に引き受け多店舗展開を達成する。その後、自然派化粧品会社で生涯顧客化、ファン育成の実践ノウハウを獲得し、退職後、WEBを活用したプロモーションを実践。営業強化、店舗戦略、人材育成、販売促進、Webコンサルティングなど幅広い分野でコンサルティングを行う。講演数は年間150回を超える人気講師である。

【資格】中小企業診断士

＜開催日時＞

4月13日(水) 集合形式

4月20日(水) オンラインZoom形式

6月15日(水) オンラインZoom形式

【全日程】10:00～16:30

＜受講料＞6,000円(送料代込み)

※会員企業以外は、10,000円

＜定員＞40名様

＜会場＞大和商工会議所 2階 第1会議室  
(神奈川県大和市中心5丁目1-4)

※初日の集合形式研修は、感染症対策を講じ実施致します。

昨年も同様の形式にて40名の受講者が参加致しました。

★会場までの案内図（大和駅～会場）★



※大和商工会議所は移転しております。ご注意ください。

カリキュラム及びお申し込みは裏面へ！！

# 実践力が身につく大和商工会議所/綾瀬市商工会の新入社員研修

日時	テーマ	主な内容
第1日目 4月13日 (水) 10:00~ 17:00	1. オリエンテーション	○ 他己紹介 等
	2. 社会人としての心構え	○ 学生と社会人の違い ○ 会社の仕組み、職場の人間関係
	3. 身だしなみ、挨拶	○ 身だしなみ、挨拶、笑顔
	4. 言葉遣いの基本	○ 敬語・ビジネス用語、間違いやすい敬語を学ぶ
	5. ビジネスマナー	○ 来客対応、訪問マナー、名刺交換、電話対応のマナー、メール対応のマナー、SNSなど活用の注意点
	6. 仕事の優先順位	○ 仕事の優先順位の付け方を体験しよう! ○ インバスケット演習で学ぶ仕事脳の作り方
第2日目 4月20日 (水) 10:00~ 17:00	1. 仕事の進め方を把握	○ 報連相の基本ルール
	2. 仕事の不安を解消(1)	○ 悩みや不安を解消する方法、TODO管理をやらう
	3. コミュニケーション	○ コミュニケーションの基本、傾聴の重要性 質問手法、相手の考えを理解しよう
	4. 上司の立場を体験(1)	○ 面接演習(上司と部下のやりとり) ロールプレイング 等
第3日目 6月15日 (水) 10:00~ 17:00	1. 入社してからの仕事の疑問を解消しよう	○ 仕事の悩みの共有化(グループ討議)、悩みに対する解説、失敗体験の共有化(グループ討議)、解説
	2. 仕事の不安を解消(2)	○ 悩みや不安を解消する方法 改めてTODO管理をやってみよう(演習)
	3. 上司の立場を体験(2)	○ 面接演習(上司と部下のやりとり) ロールプレイング 等

## 新入社員研修のお申込みは電話・FAXにて



### 大和商工会議所

TEL:046-263-9112

FAX:046-264-0391

大和商工会議所

検索

### 綾瀬市商工会

TEL:0467-78-0606

FAX:0467-77-7272

綾瀬市商工会

検索

事業所名:	担当者名:		
TEL:	FAX:		
メールアドレス:			
住所: 〒	-		
受講者氏名	年齢	受講者氏名	年齢
①		②	
③		④	